

Características Generales

Objetivos

Proporcionar una visión general a la vez que integral, de todas las áreas que configuran una Dirección de Recursos Humanos, destacando un enfoque eminentemente práctico y desarrollado para su aplicación.

Capacitar a los participantes con unas técnicas y habilidades básicas en el manejo de situaciones interpersonales en el trabajo, posibilitando el desarrollo de perspectivas profesionales para gestionar eficazmente y con sentido de la Calidad los Recursos Humanos y sus competencias. Desarrollar actitudes proactivas en el ámbito de la gestión de los Recursos Humanos.

Metodología

Organización modular (11 módulos de 12 horas cada uno).

La asistencia podrá ser tanto por módulos independientes como en su totalidad.

El enfoque práctico está garantizado, tanto por la propia metodología docente (medios audiovisuales, casos, intercambio de experiencias prácticas), como por los profesores de cada módulo, quienes, en todos los casos, son expertos contrastados en la aplicación de estos contenidos.

Paralelamente se programarán otras actividades (conferencias, debates, etc...) complementarias a la organización modular.

Lugar de celebración

Salón de Actos del Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid
C/ Cuesta de San Vicente 4, 6ª planta. Madrid.

Charlas-coloquio: Auditorio XEROX ENGINEERING SYSTEMS
C/ Ribera del Loira, 16-18.

Horario

Cada módulo constará de 12 horas lectivas distribuidas en una misma semana según programación adjunta.

Lunes, martes y miércoles de 17:00h. a 21:00h.

Excepciones: Módulo I: Comienzo acto de apertura a las 16:00h.

Módulo III: Se imparte martes, miércoles y jueves.

Documentación

Cada módulo tendrá su propia documentación incluyendo contenidos docentes, instrumentos prácticos de aplicación y bibliografía.

Diploma acreditativo

A quienes realicen y aprueben el curso completo les será otorgado un Diploma Acreditativo por AEDIPE y el Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid. La asistencia es obligatoria (sólo se permite un 20% de faltas justificadas).

Condiciones de Inscripción

Destinatarios

Jóvenes profesionales interesados en el perfeccionamiento en las áreas de Gestión y Desarrollo de los Recursos Humanos.

Importe de la Matrícula

• Curso completo:

Asociados de AEDIPE o del COP: 200.000 pts / 1.202,02 euros

Otras inscripciones: 270.000 pts / 1.622,73 euros

Nota: Las inscripciones al curso completo realizadas por las empresas tendrán la opción de designar a personas distintas para asistir a los diversos módulos.

• Módulo suelto:

Asociados de AEDIPE o del COP: 30.000 pts / 180,30 euros

Otras inscripciones: 48.000 pts / 288,48 euros

(Esta inscripción estará sujeta a la existencia de plazas disponibles)

Becas

Las entidades organizadoras concederán medias becas por importe de 100.000 pts / 601,01 euros para aquellas personas que cumplan los siguientes requisitos:

- Estar inscrito en el C.O.P. y/o en AEDIPE.
- Estar en situación de desempleo (mediante justificante del INEM).

Se dará respuesta a todas las solicitudes que se reciban.

Solicitud de Información

La información se puede solicitar tanto en AEDIPE:

C/ Moreto 10 - 28014 - Madrid, en el tlfno: 91 429 28 13 o en el e-mail: aedipecentro@aedipe.es, como en el Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid: C/ Cuesta de San Vicente 4 -28008- Madrid, en el tlfno: 91 541 99 99/98, en el e-mail: seccion-rh@correo.cop.es o en <http://www.cop.es>

Formalización de inscripciones

La inscripción podrá realizarse hasta el día 17 de Marzo vía Fax o e-mail a:

COLEGIO OFICIAL DE PSICÓLOGOS

C/ Cuesta de San Vicente 4 · 28008-MADRID

Tel.: 91 541 99 99 - FAX: 91 547 22 84 / e-mail: seccion-rh@correo.cop.es

La inscripción se considerará como firme una vez abonado el importe correspondiente de la matrícula, por medio de transferencia bancaria o cheque nominativo (a nombre del Colegio Oficial de Psicólogos).

La transferencia bancaria se efectuará a nombre del Colegio Oficial de Psicólogos, Banco Popular Español, C/ Gran Vía 67 · 28013-MADRID, Cta/cte. n.º 0075.012692.0601229349.



curso superior:

gestión y desarrollo de recursos humanos

VI edición

Asociación Española de Dirección de Personal
AGRUPACIÓN CENTRO

Sección de Recursos Humanos y Organización

Patrocinado por:

Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social Número 61

Entidad colaboradora:

CURSO SUPERIOR: Cómo gestionar y desarrollar los Recursos Humanos

CÓMO DIRIGIR ESTRATÉGICAMENTE LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 20, 21 y 22 de Marzo (ver horario).
PONENTE: Javier Cantera. Director Gerente BLC HUMAN.

CONTENIDOS:

- Los Recursos Humanos y la estrategia de empresa.
- Elaboración del plan estratégico de RR.HH.
- Auditoría de Recursos Humanos.

CÓMO LLEVAR A CABO LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INTEGRAL DE LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 27, 28 y 29 de Marzo.
PONENTE: Manuel Cervantes. Director de RRHH de IBM.

CONTENIDOS:

- Planificación estratégica de empresa y planificación integral de RR.HH.
- Estructura Organizativa.
- Descripción de procesos organizativos.

CÓMO GESTIONAR LOS RECURSOS HUMANOS POR COMPETENCIAS

FECHA: 4, 5 y 6 de Abril (ver horario).
PONENTE: Juan Carlos de la Osa. Country Sponsor (Spain) Regional HR Manager (South Europe).

CONTENIDOS:

- Organizaciones que aprenden: Gestión del Conocimiento.
- Identificación de competencias.
- Aplicaciones de las competencias en las funciones de RR.HH.

I Charla-coloquio: "Gestión del Conocimiento".

PONENTE: Eduardo Bueno Campos. Director General del CLUB INTELEC y Presidente de EUROFORUM.

FECHA: 30 de Marzo.

CÓMO DESCRIBIR Y VALORAR LOS PUESTOS DE TRABAJO

FECHA: 24, 25 y 26 de Abril.
PONENTE: Ramón de la Vega. Profesor de Master de RR.HH. y Consultor de RR.HH.

CONTENIDOS:

- Procesos y metodologías de descripción de áreas de gestión.
- Metodología de valoración de puestos.
- Aplicaciones concretas.

CÓMO SELECCIONAR E INCORPORAR LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 8, 9 y 10 de Mayo.
PONENTE: Pilar Oncins. Gerente de Desarrollo de RR.HH. BRITISH AMERICAN TOBACCO IBERIA.

CONTENIDOS:

- Adecuación de los recursos inteligentes a la organización (empleabilidad, diversidad, etc.).
- Análisis de potencial por competencias v.s. análisis del rendimiento por resultados.
- Acogida, integración y desarrollo del personal.

CÓMO FIJAR LOS OBJETIVOS/VALORAR LOS RESULTADOS

FECHA: 22, 23 y 24 de Mayo.
PONENTE: José Ignacio Piñuel y Zabala. Profesor Titular de Organización de Empresas de la Universidad de Alcalá de Henares y Consultor de RR.HH.

CONTENIDOS:

- La política de despliegue de objetivos como sistema de gestión.
- La dirección por objetivos (D.P.O.) y la apreciación de resultados.
- Aplicación de D.P.O.

CÓMO ESTABLECER POLÍTICAS RETRIBUTIVAS Y DE COMPENSACIÓN

FECHA: 29, 30 y 31 de Mayo.
PONENTE: Vicente Fernández. Director de Proyectos de RR.HH. de LUCENT TECHNOLOGIES.

CONTENIDOS:

- Retribución por niveles, rendimiento y competencias.
- Equidad interna y competitividad externa.
- Incentivos a largo plazo (stock options, phantom stock) y beneficios sociales.

II Charla-coloquio: AUGUSTO FERNÁNDEZ EGIDO. Secretario General XEROX ESPAÑA.

FECHA: 1 de Junio.

CÓMO GESTIONAR LA FORMACIÓN Y EL DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 12, 13 y 14 de Junio.
PONENTE: José María García. Director General HAY TRAINING.

CONTENIDOS:

- Análisis de necesidades formativas y plan de formación (coaching, counselling, mentoring).
- Evaluación de la formación y sus aplicaciones.
- Planes de sucesión y carreras.



CÓMO GESTIONAR LAS RELACIONES LABORALES Y LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA

FECHA: 19, 20 y 21 de Junio.
PONENTE: Eduardo García Calleja. Director del Departamento Laboral de BAKER & MCKENZIE.

CONTENIDOS:

- Últimas reformas legislativas en materia de contratación y su repercusión empresarial sindical.
- Normativa y procedimientos sociolaborales.
- Representación sindical y negociación colectiva.

CÓMO GESTIONAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

FECHA: 26, 27 y 28 de Junio.
PONENTE: FREMAP (Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social)

CONTENIDOS:

- Legislación de Riesgos Laborales.
- Caso práctico.

CÓMO IMPLANTAR LA COMUNICACIÓN Y EL MARKETING INTERNO

FECHA: 3, 4 y 5 de Julio (pendiente de confirmación).
PONENTE: Joaquín Pastor. Director de RR.HH. y Comunicación de TOTALFINAESPAÑA.

CONTENIDOS:

- Principios de la comunicación.
- Técnicas de comunicación aplicadas a los RR.HH.
- El marketing interno y los Recursos Humanos.

FECHA: 10 de Julio.
Conferencia de Clausura y entrega de diplomas.
PONENTE: Christian Sala. Subdirector General BANCO SANTANDER CENTRAL HISPANO.