

## CARACTERÍSTICAS GENERALES

### OBJETIVOS:

- ▶ Proporcionar una visión general a la vez que integral, de todas las áreas que configuran una Dirección de Recursos Humanos, destacando un enfoque eminentemente práctico y desarrollado para la aplicación.
- ▶ Capacitar a los participantes con unas técnicas y habilidades básicas en el manejo de situaciones de personas, posibilitando el desarrollo de perspectivas profesionales para gestionar eficazmente y con sentido de la Calidad los Recursos Humanos y sus competencias.
- ▶ Desarrollar actitudes proactivas en el ámbito de la gestión de los Recursos Humanos.

### METODOLOGÍA:

Organización modular (11 módulos de 12 horas cada uno). La asistencia podrá ser tanto por módulos independientes como en su totalidad.

El enfoque práctico está garantizado, tanto por la propia metodología docente (medios audiovisuales, casos, intercambio de experiencias prácticas), como por los profesores de cada módulo, quienes, en todos los casos, son expertos constatados en la aplicación de estos contenidos.

Paralelamente se programarán otras actividades (conferencias, debates, visitas a empresas, etc...) complementarias a la organización modular.

### HORARIO:

Cada módulo constará de 12 horas lectivas distribuidas en una misma semana según programación adjunta.

Lunes, martes y miércoles de 17:00h. a 21:00h.  
(Módulo 3: martes, miércoles y jueves, en el mismo horario).

Las Conferencias y la Charlas Coloquio comenzarán a las 19:30.

### DOCUMENTACIÓN:

Cada módulo tendrá su propia documentación incluyendo contenidos docentes, instrumentos prácticos de aplicación y bibliografía.

### DIPLOMA ACREDITATIVO:

A quienes realicen y aprueben el curso completo les será otorgado un Diploma Acreditativo por AEDIPE y el Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid. La asistencia es obligatoria (sólo se permite un 20% de faltas justificadas).

## CONDICIONES DE INSCRIPCIÓN

### DESTINATARIOS

Jóvenes profesionales interesados en el perfeccionamiento en las áreas de Gestión y Desarrollo de los Recursos Humanos.

### IMPORTE DE LAS MATRÍCULAS

#### • Curso completo:

Asociados de AEDIPE y del COP:.....200.000 ptas./1202,02 €

Asociados de AEDIPE o del COP:.....225.000 ptas./1352,27 €

Otras inscripciones:.....300.000 ptas./1803,03 €

Nota: Las inscripciones al curso completo realizadas por las empresas tendrán la opción de designar a personas distintas para asistir a los diversos módulos.

#### • Módulo suelto (La inscripción a módulos sueltos, estará sujeta a plazas disponibles):

Asociados de AEDIPE y del COP:.....30.000 ptas./180,30 €

Asociados de AEDIPE o del COP:.....34.000 ptas./304,34 €

Otras inscripciones:.....54.000 ptas./324,54 €

### BECAS

Las entidades organizadoras concederán un número determinado de medias becas por importe de 100.000 ptas./601,01 € para aquellas personas que cumplan los siguientes requisitos:

- Estar inscrito en el C.O.P. y/o en AEDIPE.
- Estar en situación de desempleo (mediante justificante del INEM).

### INFORMACIÓN, INSCRIPCIONES Y LUGAR DE CELEBRACIÓN:

Colegio Oficial de Psicólogos. Departamento de Formación  
Cuesta de San Vicente, 4, 5ª planta. 28008 – Madrid  
Teléfono: 915 419 999/8 • Fax: 915 472 284  
E-mail: form-copm@correo.cop.es

VII  
EDICIÓN  
2001-2002



## CURSO SUPERIOR: gestión y desarrollo de recursos humanos

Organizado por:



Patrocinado por:



**FREMAP**

Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social Número 61

## CONFERENCIA INAUGURAL: "LA FUNCIÓN DE UN DIRECTOR DE RR.HH."

Antonio González. Director Corporativo de RR.HH. del Grupo Dragados  
FECHA: 3 de diciembre de 2001

### 1. CÓMO DIRIGIR ESTRATÉGICAMENTE LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 10, 11 y 12 de diciembre de 2001  
PONENTE: Javier Cantera. Presidente Grupo BLC  
CONTENIDOS:

- Los Recursos Humanos y la estrategia de empresa
- Elaboración del plan estratégico de Recursos Humanos
- Auditoría de Recursos Humanos

### 2. CÓMO LLEVAR A CABO LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INTEGRAL DE LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 17, 18 y 19 de diciembre de 2001  
PONENTE: Manuel Cervantes. Dtor. de RRHH de IBM  
CONTENIDOS:

- Planificación estratégica de empresa y planificación integral de Recursos Humanos
- Estructura Organizativa
- Descripción de procesos organizativos

### 3. CÓMO GESTIONAR LOS RECURSOS HUMANOS POR COMPETENCIAS

FECHA: 8, 9 y 10 de enero de 2002  
PONENTE: Juan Carlos de la Osa. Director Europeo de RR.HH. de XEROX E.S.

- CONTENIDOS:
- Organizaciones que aprenden: Gestión del Conocimiento
  - Identificación de competencias
  - Aplicaciones de las competencias en las funciones de Recursos Humanos

### 4. CÓMO DESCRIBIR Y VALORAR LOS PUESTOS DE TRABAJO

FECHA: 14, 15 y 16 de enero de 2002  
PONENTE: Manuel Fernández Ríos. Profesor de la Universidad Autónoma de Madrid

- CONTENIDOS:
- Procesos y metodologías de descripción de áreas de gestión
  - Metodología de valoración de puestos
  - Aplicaciones concretas

## I CHARLA-COLOQUIO: "CÓMO PERSONALIZAR LOS PROCESOS DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS A TRAVÉS DEL PORTAL DEL EMPLEADO. EXPERIENCIA TELEFÓNICA"

Placido Fajardo. Director de RRHH de Telefónica España  
FECHA: 17 de enero de 2002

### 5. CÓMO SELECCIONAR E INCORPORAR LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 21, 22 y 23 de enero de 2002  
PONENTE: Pilar Oncins. Gerente de Desarrollo de RR.HH. de BAT

- CONTENIDOS:
- Adecuación de los recursos inteligentes a la organización (empleabilidad, diversidad, etc.)
  - Análisis de potencial por competencias v.s. análisis del rendimiento por resultados
  - Acogida, integración y desarrollo del personal

### 6. CÓMO FIJAR LOS OBJETIVOS/VALORAR LOS RESULTADOS

FECHA: 28, 29 y 30 de enero de 2002  
PONENTE: Carlos de Benito. Director de RR.HH. de DHL  
CONTENIDOS:

- La política de despliegue de objetivos como sistema de gestión
- La dirección por objetivos (D.P.O.) y la apreciación de resultados
- Aplicación de D.P.O.

### 7. CÓMO ESTABLECER POLÍTICAS RETRIBUTIVAS Y DE COMPENSACIÓN

FECHA: 4, 5 y 6 de febrero de 2002  
PONENTE: Vicente Fernández. Director de RRHH de AEGON Seguros

- CONTENIDOS:
- Retribución por niveles, rendimiento y competencias
  - Equidad interna y competitividad externa
  - Incentivos a largo plazo (stock options, phantom stock) y beneficios sociales

### 8. CÓMO GESTIONAR LA FORMACIÓN Y EL DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS

FECHA: 11, 12 y 13 de febrero de 2002  
PONENTE: Jose María García Tomás. Director General de HAY TRAINING

- CONTENIDOS:
- Análisis de necesidades formativas y plan de formación (coaching, counselling, mentoring)
  - Evaluación de la formación y sus aplicaciones
  - Planes de sucesión y carreras

## 9.- CÓMO GESTIONAR LAS RELACIONES LABORALES Y LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA

FECHA: 18, 19 y 20 de febrero de 2002  
PONENTE: Fernando Rodríguez Adrián. Director de RRHH de BBVA Informática.

- CONTENIDOS:
- Últimas reformas legislativas en materia de contratación y su repercusión empresarial sindical
  - Normativa y procedimientos sociolaborales
  - Representación sindical y negociación colectiva

## II CHARLA-COLOQUIO: "CÓMO ELABORAR UN CUADRO DE MANDO INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS. EXPERIENCIA ONCE"

Rosa Villalba. ONCE  
FECHA: 21 de febrero de 2002

### 10. CÓMO GESTIONAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

FECHA: 25, 26 y 27 de febrero de 2002  
PONENTE: Equipo Directivo de FREMAP  
CONTENIDOS:

- Legislación de Riesgos Laborales
- Casos prácticos

### 11. CÓMO IMPLANTAR LA COMUNICACIÓN Y EL MÁRKETING INTERNO

FECHA: 4, 5 y 6 de marzo de 2002  
PONENTE: Agustín del Pino. Jefe de Formación de DRAGADOS OBRAS Y PROYECTOS

- CONTENIDOS:
- Principios de la comunicación
  - Técnicas de comunicación aplicadas a los Recursos Humanos
  - El marketing interno y los Recursos Humanos

## CONFERENCIA DE CLAUSURA "EL FUTURO DEL PUESTO DE DIRECTOR DE RR.HH."

Joaquín Marcellán. Director Corporativo de RR.HH. de IBERDROLA  
Entrega de diplomas.  
FECHA: 11 de Marzo de 2002

